Il est possible de modifier une classe de l'établissement en cours d'année scolaire au cas où une erreur se serait glissée dans son nom ou son niveau.

1. Se connecter à LaboMEP puis choisir dans le pied de page « Élèves de l'établissement ».

Affichage normal Mes horaires	Élèves de l'établissement	Options Contacts et signalements À propos Aide

2. Une fenêtre s'ouvre. Cliquer sur le bouton « Modifier une classe ».

Élè	ves de l'établissement				
	<u>Attention</u> : vous êtes dans la zone sensible de LaboMEP. C'est ici que se fait l'inscription des élèves (procédure d'import à partir d'un fichier de l'établissement, par exemple), l'ajout d'un élève arrivé en cours d'année, la radiation d'un compte élève, etc. Vous pouvez quitter cette zone sensible à l'aide du bouton Fermer en bas de cette fenêtre.				
	Ajouter un élève Modifier un élève Supprimer un élève Modifier une classe Importer d'autres classes et élèves de l'établissement (tableur)				
	Afficher un fichier pdf contenant les noms d'utilisateurs et les mots de passe en cliquant sur l'image image ci-dessous (puis imprimez ou enregistrer le contenu de ce fichier) :				
	Noms d'utilisateurs et mots de passe				
	Réinitialisation des données élèves				
	Fermer				

3. La liste des classes de l'établissement apparaît. Pour modifier le nom d'une classe, double-cliquer sur <u>le</u> <u>nom de la classe</u>. Pour valider votre changement, cliquer dans la zone blanche de la fenêtre.

Élèves de l'établissement	
Modifier les informations d'une classe de l'établissement Vous pouvez à votre convenance modifier le nom ou le niveau en double-cliquant sur ce que vous souhaitez modifier. Liste des classes de l'établissement Classe Niveau 5B cinquième 6A sixième	
Fermer	

4. Ou, pour modifier le niveau d'une classe, double-cliquer sur <u>le niveau</u> de cette classe et choisir dans le menu-déroulant le niveau souhaité. Pour valider votre changement, cliquer dans la zone blanche de la fenêtre.

Élèves de l'établissement							
Modifier l	Modifier les informations d'une classe de l'établissement						
Vous pouvez à votre convenance modifier le nom ou le niveau en double-cliquant sur ce que vous souhaitez modifier.							
	Liste des classes de l'établissement						
	Classe	Niveau					
	5B	cinquième					
	6A	sixième					
		autre					
		sixieme					
		quatrième					
		troisième					
		seconde					
		première					
		terminale					
Fermer							

5. Une fois, les classes souhaitées modifiées, cliquer sur le bouton « Fermer ».